

Terminarz akcji kwaterunkowej
CWM Erasmus +, semestr letni 2026

5 grudnia 2025	Początek składania wniosków za pośrednictwem systemu ESKS.
17 grudnia 2025	Koniec składania wniosków w akcji kwaterunkowej.
18 grudnia 2025	Ostateczny termin złożenia wniosków zwróconych do poprawy ze względów formalnych.
18 grudnia 2025	Ostateczna termin weryfikacji list przez CWM (potwierdzenie otrzymania miejsca).
23 grudnia 2025	Ostateczny termin przydzielenia Domu Studenckiego (bez wskazania numeru pokoju) i utworzenia opłaty gwarancyjnej.
06 stycznia 2026	Ostateczny termin potwierdzenia otrzymania miejsca poprzez zaksięgowanie opłaty rezerwacyjnej na właściwym koncie (wskazany w skierowaniu).
20 lutego 2026	Pierwszy dzień ważności skierowań (początek procesu kwaterowania osób, którym przyznano miejsce w akcji).
9 marca 2026	Ostatni dzień ważności skierowań (koniec procesu kwaterowania osób, którym przyznano miejsce w akcji).

Regulamin akcji kwaterunkowej CWM Erasmus +, semestr letni 2026

1. W akcji mogą brać udział studenci przyjęci na studia częściowe w ramach programu Erasmus+ rozpoczynających się w semestrze letnim 2026 r. w akcji rekrutacyjnej koordynowanej przez CWM.
2. Miejsca przyznawane są tylko osobom, które prawidłowo wypełnią i złożą wniosek w systemie ESKS.
3. Miejsca przyznawane są na semestr letni (20.02.2026 do 30.06.2026).
4. Miejsca przyznawane są zgodnie z okresem wynikającym z nominacji od uczelni partnerskiej.
5. Złożone wnioski muszą być poprawne pod względem formalnym, tzn. zawierać wypełnione wszystkie pola obowiązkowe, mieć wpisane prawidłowe dane, w szczególności adres stałego zameldowania, oraz minimum jeden numer dokumentu tożsamości (numer dowodu osobistego lub numer paszportu).
6. Przy przyznawaniu miejsc decyduje kolejność zgłoszeń.
7. W akcji mogą brać jedynie osoby, które nie zostały ukarane karami dyscyplinarnymi w trakcie zakwaterowania w domach studenckich Politechniki Warszawskiej.
8. W akcji mogą brać udział jedynie osoby, które na dzień utworzenia opłaty gwarancyjnej będą rozliczone z domami studenckimi, czyli nie będą posiadały żadnych zaległości w płatnościach. Osoby, które w chwili składania wniosku nie mieszkają w ZDS, ale mieszkały wcześniej, muszą posiadać status „rozliczony”.
9. Wybrany we wniosku proponowany dom studencki jest jedynie podpowiedzią dla komisji kwaterunkowej. Wybranie go nie gwarantuje otrzymania w nim miejsca.
10. Osoby, które otrzymają miejsce w ZDS, będą musiały dokonać opłaty gwarancyjnej w kwocie 500 zł na wskazany w skierowaniu numer konta.
11. Opłata gwarancyjna musi zostać zaksięgowana na wskazanym w skierowaniu koncie, maksymalnie w terminie 14 dni od jej wystawienia.
12. Niewniesienie opłaty gwarancyjnej w wymaganej wysokości i terminie jest jednoznaczne z rezygnacją z przyznanego miejsca.
13. W przypadku opłaty gwarancyjnej w kwocie większej niż ustalone 500 zł, nadpłata będzie zaliczana na poczet opłat za pierwsze miesiące zakwaterowania.
14. Zaświadczenia o przyznaniu miejsca będą wydawane dopiero po zaksięgowaniu opłaty gwarancyjnej.
15. W przypadku rezygnacji po dokonaniu wpłaty opłaty gwarancyjnej, opłata ta nie podlega zwrotowi.

16. Skierowania wydawane w ramach akcji będą ważne od 20 lutego do 09 marca 2026 r. Niezakwaterowanie się w tym okresie skutkować będzie utratą przyznanego miejsca oraz opłaty gwarancyjnej.